

Código do curso	LIN-24-045
Denominación	MICROSOFT EXCEL. NIVEL AVANZADO
Persoas destinatarias	Persoal da Deputación de Pontevedra e dos concellos adheridos ao Plan agrupado de formación continua con coñecementos básicos de Microsoft Excel
Número de horas	40
Datas	Do 16/09/2024 ao 31/10/2024
Metodoloxía	Teórico-práctica
Obxectivos	Afondar no manexo de Microsoft Excel
Contido	<p>Traballo con funcións</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcións básicas de Excel: Suma, Sumar.si, Sumar.si. conxunto, Contar, Contara, Contar.si, Coincidir, Índice, MAX... • Funcións de data e hora • Funcións de texto • Funcións lóxicas • Funcións de procura: como usar BUSCARV e BUSCARH usando matrices con nome asignado • Outras funcións: índice, elixir, coincidir, indirecto, administración de nomes, análise de hipóteses, táboas dinámicas • Táboas dinámicas básicas: concepto e terminoloxía • Métodos de creación de táboas dinámicas • Campos: crear, mover, reordenar, aniñar... • Orixe de datos: actualización de datos, cambiar os datos de orixe, importar de fontes externas (introdución) • Mover e copiar táboas <p>Táboas dinámicas avanzadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordenación, filtrado de datos, segmentación de datos, escalas de tempo... • Agrupación de datos • Configuración de táboas dinámicas • Campos e elementos calculados • Dependencia e independencia de táboas dinámicas • Rangos de consolidación múltiple <p>Gráficos avanzados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eixes secundarios e escalas • Combinación de gráficos



	<ul style="list-style-type: none">• Gráficos dinámicos avanzados <p>Macros de teclado: breve introducción a macros de teclado para automatizar algúns procesos repetitivos</p>
--	--